

# 1 공무직-시설관리

채용 분야	정책	분류 체계	대분류	15. 기계			
			중분류	04. 기계품질관리			
			소분류	01. 기계품질관리			
			세분류	01. 기계품질계획		02. 기계품질관리	
요구 능력 단위	능력단위		직무코드	능력단위	직무코드		
	기계 품질수준 로드맵 수립		1504010101	기계품질 검사 준비	1504010201		
	기계 자재 검사 계획 설정		1504010105	기계품질 공정 검사	1504010204		
	기계 사후 관리 계획		1504010110	기계품질 제품 검사	1504010205		
	기계품질 개선 계획		1504010111	기계품질 개선 관리	1504010209		
<b>&lt;참고 사이트&gt;</b> ▪ www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS·학습모듈 검색 → 관련 능력단위 직무코드 검색							
직무 수행 내용	<b>▪ 기계설비 유지관리</b> - 기계설비 점검, 정비, 청소, 교체 및 감독부서의 지시 등 전반적인 사항을 포함하며, 전기설비 운전업무, 유지관리, 점검 및 보수 업무 - 기계설비 등 건물 유지관리를 위한 시설물 등의 운전 상태를 감시하고 설비에 이상 발생 시 즉시 응급조치 수행 등						
	<b>필요 지식</b> ▪ 기계공학 기초지식, 품질관리 관련 지식 ▪ 기계설계도면 해독, 공정특성에 관한 지식, 제품 특성에 대한 지식 ▪ 통계 데이터 분석 지식						
필요 기술	▪ 자료분석 능력, 자료검색 능력, 도면해독 능력 ▪ 검사기준서 작성 능력 ▪ 기계 검사/측정기기의 운용 기술 ▪ 측정 데이터 범위 판단 능력						
	<b>직무 수행 태도</b> ▪ 기술자로서의 책임감, 안전사항을 준수하는 태도, 문제해결을 위한 분석력 등 ▪ 응급(비상)상황 발생 시 적극적 대처 자세, 계획적 업무 추진 의지 등 ▪ 고객의 요청을 적극적으로 수용하려는 태도 ▪ 안전사항 및 기술기준 준수, 정확한 검사기준을 규정하려는 태도 ▪ 세밀하게 업무를 처리하려는 자세, 사실적 데이터를 확보하려는 태도						
직업 기초 능력	▪ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력						

# 2 (공무직) 민원분야

채용 분야	정책	분류 체계	대분류	23. 환경·에너지·안전	02. 경영·회계·사무
			중분류	04. 환경서비스	02. 총무·인사
			소분류	01. 환경경영	03. 일반사무
			세분류	03. 환경관리	02. 사무행정
요구 능력 단위	능력단위		직무코드		
	민원업무 수행		2304010308		
	사무행정 업무관리		0202030207		
<b>&lt;참고 사이트&gt;</b> ▪ www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS·학습모듈 검색 → 관련 능력단위 직무코드 검색					
직무 수행 내용	<b>▪ 118전화상담(개인정보, 스팸, 해킹바이러스 등)</b> (사실관계 확인하기, 민원인 상담하기, 민원 답변서·보고서 작성하기, 내·외부 이해관계자 요구사항 부응하기, 분쟁업무 관리하기 등)				
	<b>필요 지식</b> ▪ 민원처리방식의 이해 ▪ 유사 민원 사례 및 문헌 검토 ▪ 개인정보보호법에 대한 지식 ▪ 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률에 대한 지식 / 불법스팸 관련 지식 등				
필요 기술	<b>필요 기술</b> ▪ 민원쟁점별 확인서 작성 능력 ▪ 민원쟁점에 따른 사실관계 확인 능력 ▪ 민원처리과정과 쟁점을 정리할 수 있는 능력 ▪ 유사 민원 사례 및 문헌 검토 능력 ▪ 타 부서와의 의사소통능력, 요약과 정리				
	<b>직무 수행 태도</b> ▪ 객관적인 태도, 개방적인 태도 ▪ 분석적 사고, 논리적 사고 ▪ 경청하려는 자세 / 수용적 자세 ▪ 타 부서와 협업적 태도 ▪ 고객 정보를 철저히 관리하려는 책임감				
직업 기초 능력	▪ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 정보능력				